**Briefkopf Produktion**

Name

Adresse

Per Mail: ….@.......de

Datum

**Produktion** **„****ARBEITSTITEL“;**

**Drehende** **/ Zweckerreichung**

**Beendigungsmitteilung**

Liebe/r Vorname Nachname,

die Dreharbeiten für unsere Produktion „…“ enden am Datum.

Gemäß den tariflichen Bestimmungen (Tz. 11.3 TV FFS 2018) unterrichten wir Dich über Dein Vertragsende und die Zweckerreichung:

Vertraglich vereinbarte Nacharbeiten: … Tage

Ausgleichstage (Tz. 5.6.2 TV FFS 2018): … Tage

Urlaubstage:  … Tage

Arbeitszeitkonto: … Stunden =  … Tage

Anschlussbeschäftigung: Keine/ab dem Datum

**Variante** **1****:**

Aufgrund der von Dir mitgeteilten Anschlussbeschäftigung werden wir Dein Vertragsverhältnis unter Berücksichtigung der zu gewährenden Ausgleichstage, Deines Resturlaubes und dem Bestand deines Arbeitszeitkontos bis einschließlich **Datum** abrechnen. Soweit Urlaubsansprüche und der Bestand des Arbeitszeitkontos nicht vollständig realisiert bzw. aufgelöst werden kann, wird die sehr gemäß den tariflichen bzw. gesetzlichen Bestimmungen abgegolten und mit der letzten Gehaltsabrechnung ausbezahlt. Das vorgenannte Datum teilen wir Dir hiermit auch als Zweckerreichung und Beendigung Deines Arbeitsverhältnisses und Deiner Vertragszeit mit.

**Variante** **2****:**

Unter Berücksichtigung der zu gewährenden Ausgleichstage, des anzuhängenden Resturlaubes und des aufzulösendes Arbeitszeitkontos, rechnen wir Dein Vertragsverhältnis bis einschließlich **DATUM** ab. Dieses Datum teilen werden hiermit auch als Zweckerreichung und Beendigung Deines Arbeitsverhältnisses und Deiner Vertragszeit mit.

Bitte beachte, dass Du Dich rechtzeitig (binnen 3 Tagen) bei der für Dich zuständigen Arbeitsagentur meldest. Eine verspätete Meldung kann zu Sperrzeiten führen (§ 144 Abs. 1 SGB III.)

Wir bedanken uns an dieser Stelle für die gute Zusammenarbeit, die geleisteten Dienste und Dein Engagement in unserer Produktion.

Mit freundlichen Grüßen

VORNAME NACHNAME

Geschäftsführerin / ppa.